

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 51 имени Паращенко Владимира Михайловича»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

Принято
на заседании
Педагогического
совета № 9 МАОУ
«Центр образования
№ 51 им. В.М.
Паращенко»
«24» января 2024 года

«Согласовано»
Родительский
комитет
МАОУ «Центр
образования № 51 им.
В.М. Паращенко»
протокол № 9
«14» января 2024 года

«Согласовано»
на заседании
Совета обучающихся №
9
МАОУ «Центр
образования № 51 им.
В.М. Паращенко»
«14» января 2024 года

«Утверждаю»
Директор МАОУ
«Центр образования №
51 им. В.М. Паращенко»
И.Н. Николаева
Приказ № 131
от 24 января 2024 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ Школа № 51 (далее — Положение) разработано в соответствии нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п.13 статьи 28);

-ФГОС;

- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 51 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее- Школа)

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества образования (далее — ВСОКО) в Школе и является локальным нормативным актом.

1.3. ВСОКО представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся.

1.4. ВСОКО является составной частью системы оценки качества образования Школы и служит информационным обеспечением образовательной деятельности. Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования Школы и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1.5. Анализ состояния и перспектив развития Школы подлежит ежегодному опубликованию в виде отчета о самообследовании и размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Школы.

1.6. В настоящем положении используются следующие термины:

-качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС), образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в т. ч. степень достижения планируемых результатов освоения образовательной программы (ОП);

-внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – система мероприятий и процедур, обеспечивающих своевременную, полную и объективную информацию о качестве образовательных программ, реализуемых Школой в условиях реализации этих программ и результатах их освоения учащимися;

-независимая оценка качества образования (НОКО) – деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

-контроль – функция управления;

-внутришкольный контроль (ВШК) – комплекс мероприятий по обеспечению прав и гарантий участников образовательных отношений на получение качественного образования;

-диагностика – контрольный замер, срез;

-мониторинг – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на качество этого объекта;

-оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемому или заданным извне;

-ГОС –государственный образовательный стандарт;

-ОП – образовательная программа;

-КИМ – контрольно-измерительные материалы;

-ГИА – государственная итоговая аттестация: -УУД – универсальные учебные действия.

-ОО – образовательная организация

1.7. Проведение ВСОКО ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество результата;

-качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);

- качество процессов.

1.8. Направления ВСОКО определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы Школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

Основными принципами функционирования внутренней системы качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

1.9. Основными пользователями результатов ВСОКО являются органы управления образованием, администрация и педагогические работники образовательных учреждений, обучающиеся и их родители, представители общественности и т. д.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВСОКО

2.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения ВСОКО, ответственные исполнители. На ее основе составляется

годовая циклограмма, которая утверждается приказом директора Школы и обязательна для исполнения работниками Школы.

2.2. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директором Школы. В состав лиц, осуществляющих ВСОКО, включаются заместители директора по УВР, ВР, руководители школьных МО, учителя, члены родительского комитета школы.

2.3. Проведение ВСОКО предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Оценке подлежат ОП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального, основного, среднего общего образования).

3.2. Оценку качества образовательных программ проводит Школа на основании параметров и измерителей, разработанных в Школе (Приложение 1).

3.3. Оценка осуществляется по параметрам:

3.3.1. Для классов, обучающихся в соответствии с ГОС:

- соответствие структуры и содержания учебного плана требованиям ГОС и рекомендациям базисного учебного плана;
- наличие учебных планов для обучающихся, осваивающих ОП в очной форме обучения; по индивидуальному учебному плану;
- наличие материалов, подтверждающих учет образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента образовательной организации;
- наличие рабочих программ учебных предметов, по всем предметам, учебного плана;
- соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, по всем предметам, требованиям ГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебным предметам, (выполнение рабочих программ);
- наличие программ воспитательной направленности;
- наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ОП;
- наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;
- наличие индивидуальных учебных планов и графиков; -наличие плана работы с одаренными учащимися.

3.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням):

-соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС по уровням общего образования;

-учет в ООП специфики и традиций Школы, социального запроса потребителей образовательных услуг;

-наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов, соответствующих ФГОС общего образования (по уровням);

-наличие учебных планов для обучающихся, осваивающих ОП в очной форме обучения;

-наличие индивидуальных учебных планов;

-соответствие объема учебных планов требованиям соответствующего ФГОС общего образования;

-наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей(законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;

-соответствие рабочих программ учебных предметов, по всем предметам учебного плана требованиям соответствующего ФГОС;

-реализация в полном объеме содержания программного материала по учебным предметам, (выполнение рабочих программ);

-наличие программы формирования и развития УУД;

-наличие программы духовно-нравственного развития учащихся (для начального общего образования);

-наличие программы социализации и воспитания учащихся (для основного общего образования);

-наличие плана внеурочной деятельности в рамках ОП, его обеспеченность рабочими программами и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;

-реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

3.4. В случае внесения в ОП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требований ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.

3.5. По пунктам 3.17, 3.20, 3.23 приложения 1 проводится развернутый анализ качества образовательной программы, результаты которого обобщаются в справке. Справка выносится на обсуждение методического совета ОО в целях своевременного внесения корректив в содержание указанной программы (образец справки – в приложении 7).

3.6. Информация по пунктам 1.1. – 1.4. приложения 1 включается в отчет о самообследовании (Приложение 6).

IV. ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.

4.2. В отношении ОП, разработанных на основе ГОС, используются подходы, соответствующие пункту 4.1.

4.3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий (Приложение 2).

4.4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

-на этапе разработки ОП того или иного уровня (стартовая оценка);

-ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

4.6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ОП того или иного уровня общего образования.

4.7. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ОП того или иного уровня общего образования после их согласования с коллегиальным органом управления.

4.8. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

-выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ОП;

-совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО;

4.9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании (Приложение 6).

4.10. Для отчета о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.

V. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧАЩИХСЯ

5.1. Оценка результатов реализации ОП, разработанных на основе ФКГОС:

5.1.1. В отношении учащихся, осваивающих ОП, соответствующих ГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе обучающихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА;
- анализ результатов ВПР, РПР.

5.2. Оценка результатов реализации ОП, разработанных на основе ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ОП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

5.2.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 3.

5.2.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ОП проводится по параметрам согласно приложению 4.

5.2.4. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании» для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.

5.2.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

5.2.6. Достижение личностных результатов освоения ОП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития учащихся по параметрам согласно приложению 5.

5.2.7. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости;
- в справке по итогам учета единиц портфолио учащегося.

VI. ВСОКО и ВШК

6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

6.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

6.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

6.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

6.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

6.6. Мероприятия ВШК, обеспечивающие контроль реализации Программы коррекционной работы.

VII. МОНИТОРИНГИ В РАМКАХ ВСОКО

7.1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития ОО.

7.3. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающегося;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

7.4. Обязательные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в приложения 2 – 5.

7.5. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в три года, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора Школы «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

8.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом директора Школы «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом Школы.

9.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

-изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;

-существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

9.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Школы.

Прошито и пронумеровано

10 (десять) листов

Директор МАОУ «Центр образования № 51
им. В.М. Паращенко»

И.Н. Николаева

